

※ 受付番号	
--------	--

※受付番号欄は、記入する必要はありません。

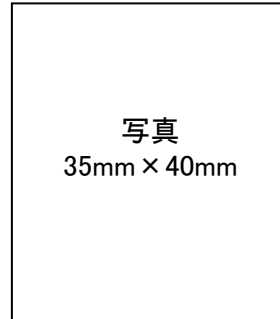
※ 職員番号	
--------	--

※職員番号欄は、記入する必要はありません。

## 麻績村会計年度任用職員採用申込書

令和 年 月 日 提出

希望所属(担当課)	村づくり推進課	申込番号	
フリガナ			
氏名			
性別	男 ・ 女		
生年月日	昭和・平成・西暦 年 月 日 ( )歳		
現住所	〒 -		
電話番号	( ) -		
携帯電話番号	( ) -		
勤務可能曜日 <small>(勤務可能日に○をつけてください)</small>	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日		
勤務可能時間	午前 ・ 午後 時 分 ~ 午前 ・ 午後 時 分		
パソコン操作	文書作成(Word) 得意・普通・不可	表計算(Excel) 得意・普通・不可	その他得意な操作



### 学歴情報

	学校名 学部・学科名	就学期間 卒・見込み等の別
最終 《必須》		昭和・平成・令和 年 月 ~ 昭和・平成・令和 年 月 卒業 ・ 卒業見込み ・ 中退
(その前) 《必須》		昭和・平成・令和 年 月 ~ 昭和・平成・令和 年 月 卒業 ・ 中退
(その前) 《必須》		昭和・平成・令和 年 月 ~ 昭和・平成・令和 年 月 卒業 ・ 中退
(その前)		昭和・平成・令和 年 月 ~ 昭和・平成・令和 年 月 卒業 ・ 中退

### その他の資格・免許

名称	区分	取得(見込み)年月
普通自動車運転免許	有 ・ 無 ・ 見込み	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月
	取得済 ・ 取得見込み	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月
	取得済 ・ 取得見込み	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月

**職歴情報<<必須>>**

○ 過去3年の職歴情報をご記入ください。

事務所名称 職務内容		正規/臨時の別 在職期間	職員番号※
現在 (最終)		正規・臨時(30時間/週以上・未満) 昭和・平成・令和 年 月 ～ 昭和・平成・令和 年 月	
(その前)		正規・臨時(30時間/週以上・未満) 昭和・平成・令和 年 月 ～ 昭和・平成・令和 年 月	
(その前)		正規・臨時(30時間/週以上・未満) 昭和・平成・令和 年 月 ～ 昭和・平成・令和 年 月	
(その前)		正規・臨時(30時間/週以上・未満) 昭和・平成・令和 年 月 ～ 昭和・平成・令和 年 月	

**下記の事項をご確認の上、署名してください。<<必須>>**

私は、地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当しません。  
また、この申込書のすべての記載事項は、事実と相違ありません。

署名

(自筆に限る)