

(あて先)麻績村長

※代理人欄も含め、委任者本人がすべて記入してください。

委任状

私は、

【代理人】 住所 _____

氏名 _____

を代理人と定め、次の証明書を交付されることを委任します。

記

1. 戸籍関係

必要な人	本籍 長野県東筑摩郡麻績村		番地		筆頭者	
	氏名		生年月日		年 月 日	
	請求者との続柄		使用目的			
戸籍	謄本 通	抄本 通	相続等に利用 する場合	出生～婚姻	各 通	
除籍	謄本 通	抄本 通		婚姻～現在(死亡)	各 通	
改製原戸籍	謄本 通	抄本 通		出生～現在(死亡)	各 通	
戸籍の附票 記載希望する場合 →	謄本 通	抄本 通	身分証明書	通 ※委任者本人のものに限る		
	本籍地		筆頭者			

※附票：法改正により本籍地と筆頭者の記載がなくなりました。記載希望の場合はマルをお願いいたします。

2. 住民票

必要な人	住所 長野県東筑摩郡麻績村		番地		
	氏名		生年月日 年 月 日		
世帯全員の写し	通	世帯主名			
個人の写し	通	本籍記載 (有り・無し)		続柄記載 (有り・無し)	
個人番号記載	有・無	理由：			

※個人番号の場合：請求理由を記載ください（提出先・使用目的）記載のないものは発行できません。

3. 諸証明

必要なもの	(必要なものに○) 所得・課税・扶養・納税・資産・営業・評価・住宅・名寄帳				
	その他()		令和	年度	通
必要な人	氏名		生年月日		年 月 日
	住所				

4. その他（上記にあてはまらないもの、特記すべきことがあれば記入してください）

【委任者（本人）】 令和 年 月 日作成

住所 _____

氏名 _____ 印

生年月日 _____ 年 月 日